

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর (এইচইডি)
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
১০৫-১০৬, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০



মুজিব বর্ষে স্বাস্থ্য খাত
এগিয়ে যাবে অনেক ধাপ

স্মারক নং-৪৫.০২.০০০০.০১০.১৮.০০২.২২- ১৪৫

তারিখ: ১২/০৪/২০২৬

বিষয়: স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য়
ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন- ০২ (দুই) পাতা।

ব্রিগেডিয়ার জেনারেল বশির আহমেদ, এনডিসি, পিএসসি
প্রধান প্রকৌশলী
e-mail: hedhq@yahoo.com

বিতরণ :

কার্যক্রমঃ সচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

o/e দৃষ্টি আকর্ষণ : উপ-সচিব, প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অধিশাখা।

সদয় অবগতি/অবগতি :

- ১। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন অনুবিভাগ) ও লাইন ডাইরেক্টর (ফিজিক্যাল ফ্যাসিলিটিজ ডেভেলপমেন্ট)
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এইচইডি, সার্কেল ১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮।
- ৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, এইচইডি, (সকল) বিভাগ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
১০৫-১০৬, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.hed.gov.bd

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৮	১	১	১	১	১		২টি সভা আয়োজিত
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী	২							১টি সভা আয়োজিত
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিকল্পনা ও প্রশাসন)	২টি (৬০ জন)							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইউজ) অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নতি বিষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিকল্পনা ও প্রশাসন)	১ ও ৩১.১২.২২ ২, ৩ ও ৩০.০৬.২৩	১ ও ৩১.১২.২২	২৯.১২.২২ (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	২, ৩ ও ৩০.০৬.২৩				১. নথি বিনষ্টকরণ ২. পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি
১.৬ আওতাধীন মাত্র পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৮	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১.১০.২২ ৩১.০১.২৩ ৩০.০৮.২৩				৩১.১০.২২ ৩০.১০.২২	৩০.০৮.২৩		১টি ফিডব্যাক সভা আয়োজিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২২	০১.০৯.২২					ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রধান প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	প্রধান প্রকৌশলী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩%	১০%	৪০%	১০০%			ক্রমপূর্ণিত
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১	১				১টি সভা আয়োজিত
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিকল্পনা ও প্রশাসন)	৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১					প্রযোজ্য নয়
৩. সুদৃষ্টি সঞ্চার এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের তদারকি/প্রত্যয়ন সংগ্রহ	৩	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিকল্পনা ও প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							বছর শেষে প্রত্যয়ন পত্র প্রদান করা হবে।
৩.২ আউট সোর্সিং এর বেতন শতাংশ একাউন্ট পে নিশ্চিতকরণ	স্ব স্ব হিসাবের মাধ্যমে বেতন প্রদানকৃত	৫	%	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিকল্পনা ও প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৩ মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন	অফিস পরিদর্শনকৃত	৫	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	২			
৩.৪ বিভিন্ন সভায় দুর্নীতি বিরোধী আলোচনা	আলোচনা সভা আয়োজনকৃত	৫	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।