গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর(এইচইডি)
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
১০৫-১০৬, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।

৩০/০৪/২৫

স্মারক নং-৪৫.০২.০০০০.০১০.১৮.০০২.২২- ৭১৭৭ তারিখঃ ৩০/০৪/২৫

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক ৩য় সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের সভাপতিত্বে ৩০/০৪/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ বেলা ৩.০০ ঘটিকায় প্রধান কার্যালয়ের সভাকক্ষে ২০২২-২৩ অর্থবছরের এইচইডি, সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক সভা অনুষ্ঠিত হয়।উক্ত সভার কার্যবিবরণী সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদিষ্টক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ সভার কার্যবিবরণী- ৬ (ছয়) পাতা।

৩০/০৪/২৫
(মোঃ আব্দুল হামিদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (তড়িৎ) (চঃ দাঃ)
এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
ও
সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি।

বিতরণঃ
কার্যাক্রমঃ

১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পিএন্ডএ), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এইচইডি, সার্কেল-১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮।
৪। পরিচালক, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫। নির্বাহী প্রকৌশলী (তড়িৎ-প্রকল্প ব্যবস্থাপনা), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬। সহকারী প্রধান স্থপতি, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, এইচইডি,... (সকল) বিভাগ।

অনুলিপিঃ ১। সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ-সচিব, প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অধিশাখা।
২। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন অনুবিভাগ) এবং লাইন ডাইরেক্টর (পিএফডি ওপি)
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

G:\NIS\NIS-HED-2022-23\Letter.docx

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর(এইচইডি)
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
১০৫-১০৬, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।

মুজিব বর্ষে স্বাস্থ্য খাত এগিয়ে যাবে অনেক ধাপ

শুদ্ধাচার পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক ৩য় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা।

সভার স্থান : সভাকক্ষ, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

সভার তারিখ ও সময় : ৩০/০৪/২০২৩ খ্রিঃ, সময় ঃ বেলা ৩.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' তে সন্নিবেশিত করা হলো।

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি সভার শুরুতেই এইচইডি এর সকল কার্যক্রমে শুদ্ধাচার নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় দিক-নির্দেশনা প্রদান করেন। অতঃপর তিনি নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (তড়িৎ) (চঃ দাঃ), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়কে বিষয়বস্তু নিয়ে আলোচনার জন্য অনুরোধ জানান।

জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (তড়িৎ) (চঃ দাঃ), এইচইডি জানান যে, গত ০৪/০১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে শুদ্ধাচার পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ২য় ফিডব্যাক সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত ও বাস্তবায়নের অগ্রগতি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। অতঃপর সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি নিয়ে পর্যালোচনা করা হয় যা নিম্নে উল্লেখ করা হলোঃ

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা/ কার্যালয়
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজনঃ মাঠ পর্যায়ের সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয়ে নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হয়েছে। কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টারে সভা আয়োজন করতে হবে।	(১) নৈতিকতা কমিটির ৪র্থ সভা জুলাই ২০২৩ মাসে আয়োজন করতে হবে।	সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় (সকল), এইচইডি
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নঃ সভায় নৈতিকতা কমিটির ২য় সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। অধিকাংশ সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় ইতোমধ্যে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত করেছে মর্মে জানান। সভাপতি মহোদয় বাস্তবায়ন ও পরিমাপযোগ্য সিদ্ধান্ত গ্রহণ করতে নির্দেশনা দেন।	(২) সভায় বাস্তবায়ন ও পরিমাপযোগ্য সিদ্ধান্ত গ্রহণ করতে হবে।	সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় (সকল), এইচইডি
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের **(Stakeholders)** অংশগ্রহনে সভাঃ কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী অংশীজনের অংশগ্রহণে ২টি সভা অনুষ্ঠানের জন্য বলা হয়।	(৩) সকল সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয়ে অংশীজনের সভা ৪র্থ কোয়ার্টার আয়োজন করতে হবে।	সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় (সকল), এইচইডি
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনঃ লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী প্রশিক্ষনের আয়োজন করতে হবে।	(৪) এইচইডি, প্রধান কার্যালয় তার অধীনস্থ কার্যালয়ের কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করবে।	প্রধান কার্যালয়, এইচইডি
১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়নঃ কর্মপরিবেশের উন্নয়নকল্পে পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	(৫) প্রতিটি কার্যালয়ে কর্মপরিবেশ উন্নয়নকল্পে পরিস্কার পরিবেশনা বৃদ্ধির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় (সকল), এইচইডি

CamScanner

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা/ কার্যালয়
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশঃ এইচইডি প্রধান কার্যালয়ের ক্রয় পরিকল্পনা নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয়ের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয়ের নিজ নিজ ওয়েবসাইট প্রস্তুত করা প্রয়োজন।	সকল সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় নিজ নিজ ওয়েবসাইট প্রস্তুতের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় (সকল), এইচইডি
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণঃ প্রতিটি সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় এ ব্যাপারে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	(১) রেজিস্টারে সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতাদের মতামত সংরক্ষণ করতে হবে।	সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় (সকল), এইচইডি
৩.২ অফিসে নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণঃ কর্মকর্তা -কর্মচারীদের যথাসময়ে অফিসে নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে। অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সকল অফিসে ডিজিটাল হাজিরা চালু করা হয়েছে।	(২) প্রতিমাসে পূর্ববর্তী মাসের অফিসে উপস্থিতি প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় (সকল), এইচইডি
৩.৩ বিভাগীয় ও জেলা অফিস পরিদর্শনঃ সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা নিয়মিতভাবে তাঁর অধীনস্থ বিভাগীয় ও জেলা অফিস পরিদর্শন করবেন।	(৩) পরিদর্শন প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল করবেন।	সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় (সকল), এইচইডি
৩.৪ বিভিন্ন সভায় দুর্নীতি বিরোধী আলোচনাঃ সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত বিভিন্ন আলোচনা সভায় সম্ভাব্য দুর্নীতি ক্ষেত্রসমূহ চিহ্নিত করতে হবে।	(৪) সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত বিভিন্ন সভায় দুর্নীতি বিরোধী আলোচনা করতে হবে ও এতদসংক্রান্ত গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করতে হবে।	সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয় (সকল), এইচইডি

২। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

ব্রিগেডিয়ার জেনারেল বশির আহমেদ, এনডিসি, পিএসসি
প্রধান প্রকৌশলী
ও
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি
স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর (এইচইডি)

CamScanner

স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর (এইচইডি) প্রধান কার্যালয়ের সভাকক্ষে প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের সভাপতিত্বে শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভায় কর্তকর্তাদের উপস্থিতির তালিকা ঃ

সভার তারিখ	:	৩০/০৪/২০২৩ খ্রিঃ
সময়	:	বেলা ০৩.০০ ঘটিকা
স্থান	:	সভা কক্ষ, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কার্যালয়ের নাম	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ
১	মোঃ আব্দুল হামিদ সিনিয়র [illegible]	HED, HQ.	01726-263710	[signature]
২	মোঃ আনোয়ার হোসেন তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিকল্পনা ও [illegible])	HED; H/Q	01711-629070.	[signature] 30/04/23
৩	A.K.M. Badrul Islam SE Circle-6	Sylhet Circle	01823402606	[signature] 30/04/23
৪	[illegible] S.E Circle-8 (c.c.)	S Circle-8	01711188723	[signature]
৫	মোঃ সাইফুল ইসলাম তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌ. (চ.দা.)	HED সার্কেল-2 চট্টগ্রাম	[illegible]	[signature]
৬	মোঃ [illegible] তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌ. (চ.দা.)	এইচইডি সার্কেল-৩ [illegible]	0171148227 99	[signature] 30.04.2023
৭	প্রকৌশলী [illegible] মোঃ [illegible] তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ.দা.)	এইচইডি সার্কেল-৪ খুলনা	[illegible]	[signature] 30/04/2023
৮	Kazi Shamsul Alam S.E (c.c)	HED Circle -7 Rangpur	01712640222	[signature] ৩০/৪/২৩

CamScanner

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কার্যালয়ের নাম	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ
৯	প্রকৌ: মোহাম্মদ মাহাবুব (?) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ:দা:)	সার্কেল-৫ বরিশাল	01711986245	30.04.23
১০	প্রকৌ: ইফতেখার আহমেদ (?) নির্বাহী প্রকৌশলী.	সিরাজগঞ্জ (?), বিভাগ:	01717319377	30.4.23
১১	কে এম হাসানুজ্জামান নির্বাহী প্রকৌশলী	গোপালগঞ্জ বিভাগ	01718780526	30.04.23
১২	প্রকৌ: মো: ইমরান মিয়া (?) নির্বাহী প্রকৌশলী	বাগেরহাট (?) বিভাগ	01712051048	
১৩	মুহম্মদ মহিবুর রহমান (?) নির্বাহী প্রকৌশলী	নারায়ণগঞ্জ বিভাগ	01711-139695	30.04.23
১৪	মো: নিয়ামত আলী (?) নির্বাহী প্রকৌশলী	কিশোরগঞ্জ	01711-444371	30/4/23
১৫	Md. Saidur Rahman. XEN,	Rajshahi	01711-176457	30.04.23
১৬	মনি কুমার শর্মা (?) - নির্বাহী প্রকৌশলী -	[illegible]	01711-301974	৩০.৪.২০২৩
১৭	মোহাম্মদ আলী জিন্নাহ	কুমিল্লা	01716-729424	30.04.23
১৮	সরদার মো: দেলোয়ার হোসেন (?) নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা:)	সাতক্ষীরা (?)	01711-059836	30-4-23

CamScanner

ক্র নং	নাম ও পদবী	কার্যালয়ের নাম	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ
১৯	মাহবুবুল আলম নির্বাহী প্রকৌ: (চ:দা:)	নোয়াখালী	০১৭১৭-৭৪২৬৪৭	৩০/০৪/২০২৩
২০	মোঃ জাহির রায়হান নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা:)	সিলেট বিভাগ	01711946868	30/04/23
২১	মোঃ মাহফুজুর রহমান নির্বাহী প্রকৌ: (চ:দা:)	টাঙ্গাইল বিভাগ.	01711-273349	30.04.23
২২	মোঃ মাসুদুল আলম নির্বাহী প্রকৌশলী	ফরিদপুর ও মাদারীপুর (অতি: দা:)	01715-057324	30/4/23
২৩	কাজী রিয়াজ হাসান মহিউদ্দীন নির্বাহী প্রকৌশলী	ইইডি, ঢাকা বিভাগ	01711443167	30.04.2023
২৪	মোঃ জাকির হোসেন নির্বাহী প্রকৌশলী.	ইইডি, পিরোজপুর বিভাগ	01716-457-302	৩০/৪/০২৩
২৫	এ. এফ. এম. আনিছুর রহমান	ইইডি যশোর বিভাগ	01740096051	৩০/০৪/২৩
২৬	মোঃ সাহাবুল আলম নির্বাহী প্রকৌশলী	ইইডি রংপুর বিভাগ	01718-298684	30.04.2023
২৭	এ.এস.এম. তানভীর আহমেদ নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা:)	ইইডি, নেত্রকোনা বিভাগ	01913-672091	৩০/০৪/২০২৩
২৮	নওরোজ মোঃ তারেক নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা:)	ইইডি কুষ্টিয়া বিভাগ	01734280080	৩০.০৪.২০২৩

CamScanner

ক্র নং	নাম ও পদবী	কার্যালয়ের নাম	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর ও তারিখ
২৯	মো: মাহমুদ-আল-আজাদ নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা:)	দিনাজপুর বিভাগ এইচইডি	01710360285	30.04.23
৩০	বৃষ্টি সরকার নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা:)	গাজীপুর বিভাগ এইচইডি	01717662231	30.04.202
৩১	মো: মোহসিন নির্বাহী প্রকৌশলী	খুলনা বিভাগ	01711171504	৩০/৪/২৩
৩২	মো: শফিকুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী	সিলেট বিভাগ	01711-342185	30/04/23
৩৩	মো: সফিকুল ইসলাম নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা)	মৌলভীবাজার বিভাগ	01711-121285	30.4.23
৩৪	মো: আব্দুস সালেক নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা)	রংপুর বিভাগ	01716-196186	30.04.23
৩৫	মো: আহসান নির্বাহী প্রকৌশলী (চ:দা:)	ময়মনসিংহ	01716399973	30.04.23
৩৬	মো: আহসান হাবীব সহকারী প্রকৌশলী, ক্রয়-[illegible] কর্মকর্তা	কুড়িগ্রাম	01711-042701	Habib 30/04/23
৩৭	আবুল কাশেম খান নির্বাহী প্রকৌশলী (ডেভ:)	এইচইডি, ঢাকা	01711161846	30/04/2023
৩৮	মো: আব্দুল হামিদ সহকারী প্রকৌ: (ডেভ:) (চ:দা:)	এইচইডি প্রধান কার্যালয় ঢাকা	01727344256	৩০/৪/২৩

CS CamScanner