

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর(এইচইডি)
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
১০৫-১০৬, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।



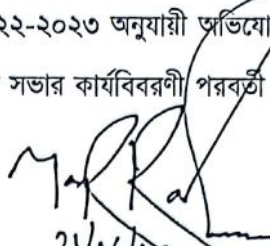
স্মারক নং-৪৫.০২.০০০০.০১১.২২.০০১.২০-১৫৪৫

তারিখ : ২১/০৬/২০

বিষয় : স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ প্রসঙ্গে।

স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে ২১/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদিষ্টক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : সভার কার্যবিবরণী-০৩(তিন) পাতা।


21/06/20
(মোঃ তাহিরুর রহমান)

নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রকল্প বাস্তবায়ন-১) (চঃ দাঃ)
এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

ও

ফোকাল পয়েন্ট, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস)

বিতরণঃ

কার্যক্রমঃ সচিব

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : উপ-সচিব, প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অধিশাখা।

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) ও লাইন ডাইরেক্টর (পিএফডি), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওয়ান বাজার ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৬। মহাপরিচালক, নিপোর্ট, আজিমপুর, ঢাকা।
- ৭। যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
- ৮। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৯। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিকল্পনা ও প্রশাসন), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ১০। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এইচইডি, সার্কেল ১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮।
- ১১। পরিচালক, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ১২। নির্বাহী প্রকৌশলী (পিএম-২/তড়িৎ-প্রকল্প ব্যবস্থাপনা), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৩। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল), এইচইডি, বিভাগ।
- ১৪। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের
সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী

- সভাপতি : প্রকৌঃ মোঃ আনোয়ার হোসেন
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (চঃ দাঃ), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- সভার স্থান : সভা কক্ষ, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- সভার তারিখ ও সময় : ২১/০৬/২০২৩ খ্রিঃ, সময় ৪ বেলা ২.৩০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' তে সন্নিবেশিত করা হলো।

- ১। সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি জানান যে, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর কার্যক্রম ২.৩ অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণের লক্ষ্যে অদ্যকার সভা আয়োজন করা হয়েছে। অতঃপর তিনি এইচইডি'র অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এর ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোঃ তাইফুর রহমান, নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রকল্প ব্যবস্থাপনা-১) (চঃ দাঃ) কে অদ্যকার সভার বিষয়বস্তু নিয়ে আলোচনার জন্য অনুরোধ জানান।

জনাব মোঃ তাইফুর রহমান, নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রকল্প ব্যবস্থাপনা-১) (চঃ দাঃ) জানান যে, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের সকল ধরনের কার্যক্রম পালনে সকল প্রকার প্রচেষ্টা অব্যাহত রয়েছে। ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হচ্ছে। অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হচ্ছে। কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। এ প্রসঙ্গে স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রতিনিধি অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে এইচইডি'তে কোন অভিযোগ পাওয়া গিয়েছে কিনা জিজ্ঞাসা করলে জানানো হয় যে, চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে এইচইডি'তে এখন পর্যন্ত কোন অভিযোগ পাওয়া যায় নি।

সভাপতি মহোদয় জানান যে, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরে অনলাইনে অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি ব্যবস্থা চালু করতে হবে। তিনি এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) জনাব এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন, পরিচালক, এইচইডি কে অনুরোধ জানান।

- ২। সভায় এতদসংক্রান্ত বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ


গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহঃ

(ক) স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরে অনলাইনে অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।



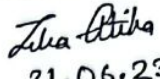
(খ) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করতে হবে।

(গ) অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করতে হবে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।

- ৩। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(প্রকৌঃ মোঃ আনোয়ার হোসেন)
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)
এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা




ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কার্যালয়ের নাম	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর ও তারিখ
১১	Md. Shahidul Karim XIEN Electrical (CC)	Health Engineering Department HED HQ	0171126 8859	 21.06.23
১২	স্বাস্থ্যকর্মসমূহে ন্যাশনাল প্রোগ্রাম কমিটি সচিব, স্বাস্থ্যকর্মসমূহে (ব/ন)	HED HQ	01915600836	 21/6/23
১৩	জেলা আডিকা সহকারী প্রকৌশলী (ভক্তি)	HED, HQ	01705 100708	 21.06.23
১৪				
১৫				
১৬				
১৭				
১৮				
১৯				
২০				