গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর (এইচইডি)
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
১০৫-১০৬, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

মুজিব শতবর্ষ MUJIB 100
মুজিব বর্ষে স্বাস্থ্য খাত
এগিয়ে যাবে অনেক ধাপ

স্মারক নং- ৪৫.০২.০০০০.০১১.১৮.০৪০.২১- ০৬ তারিখঃ ০৪/০১/২০২৩

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ প্রসংগে।

স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ০৪/০১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদিষ্টক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ সভার কার্যবিবরণী-৪ (চার) পাতা।

০৪/১/২৩
(সুলতান মাহমুদ জাকির হোসেন মনজু)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১) (চঃ দাঃ)
এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
ও
সদস্য সচিব
পরিবীক্ষণ কমিটি, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

বিতরণঃ

কার্যক্রমঃ
১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এইচইডি, সার্কেল-১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮।
২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (তড়িৎ), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩। নির্বাহী প্রকৌশলী (তড়িৎ-ডিজাইন), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪। সহকারী প্রকৌশলী (প্রকল্প ব্যবস্থাপনা -১), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫। সহকারী প্রকৌশলী (তড়িৎ-প্রকল্প ব্যবস্থাপনা), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পিএন্ডএ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

অনুলিপিঃ
১। নির্বাহী প্রকৌশলী, এইচইডি,..................................... (সকল) বিভাগ।
২। সহকারী প্রকৌশলী/স্টাফ অফিসার, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
(প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের সদয় অবলোকনের জন্য)।
৩। সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন অনুবিভাগ), মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	:	প্রকৌঃ মোঃ আনোয়ার হোসেন তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পিএন্ডএ), স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা।
সভার স্থান	:	এইচইডি, প্রধান কার্যালয়ের সভা কক্ষ।
সভার তারিখ ও সময়	:	০৪/০১/২০২৩ খ্রিঃ, সময় ঃ বেলা ৩.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা **পরিশিষ্ট 'ক'** তে সন্নিবেশিত করা হলো।

১। সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি সিটিজেনস চার্টার এর গুরুত্ব এবং বিবিধ আবশ্যকীয় কার্যক্রম পালন বিষয়ে প্রাথমিক আলোচনা করেন। অতঃপর তিনি কমিটির সদস্য সচিব জনাব সুলতান মাহমুদ জাকির হোসেন (মনজু), সহকারী পরিচালক (চঃ দাঃ) (প্রশাসন-১), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়কে বিষয়বস্তু নিয়ে আলোচনার জন্য অনুরোধ জানান।

সদস্য সচিব জানান যে, গত ১৩/১০/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে সার্কেল কার্যালয়ের কর্মকর্তাগেণের সমন্বয়ে ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদনের উপর সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসূহের অগ্রগতি নিয়ে জানানো হয় যে, অধিকাংশ সার্কেল কার্যালয় কর্তৃক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি গঠণ করা হয়েছে। এছাড়া ২০২২-২৩ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বিষয়ে চর্চা অব্যাহত রাখার জন্য এবং নাগরিক সেবা সহজিকরণের জন্য বিভিন্ন ধরণের কার্যক্রম পালন করার নিমিত্ত আগামী ০৫/০১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করা হবে। তিনি সকল সার্কেল কার্যালয়ের তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বিষয়ে তাদের নিজস্ব অফিসের সকল কর্মকর্তা কর্মচারীগণের পালনীয় কর্তব্য সম্পর্কে ধারণা লাভের নিমিত্ত ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানান।

সভাপতি মহোদয় অতঃপর কমিটির সদস্য জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চঃ দাঃ), এইচইডি, প্রধান কার্যালয় কে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করতে আহ্বান জানান। জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চঃ দাঃ), এইচইডি, প্রধান কার্যালয় প্রজেক্টরের মাধ্যমে স্লাইড আকারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বিষয় সম্পর্কে আবশ্যকীয় পালনীয় কার্যক্রমগুলো সম্পর্কে আলোচনা করেন এবং পরিবীক্ষণ কমিটি গঠনের নিয়ম-কানুন সম্পর্কে সকলকে অবহিত করেন। সভাপতি মহোদয় জানান যে, যে সকল কর্মকর্তা এখনও পরিবীক্ষণ কমিটি গঠণ করেননি সে সকল কর্মকর্তা অনতিবিলম্বে পরিবীক্ষণ কমিটি গঠণ করবে।

২। কমিটির সদস্য সচিব জনাব সুলতান মাহমুদ জাকির হোসেন (মনজু), সহকারী পরিচালক (চঃ দাঃ) (প্রশাসন-১), এইচইডি, প্রধান কার্যালয় বলেন যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) এর বিষয়ে আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন করা যেতে পারে।

৩। সভায় এতদসংক্রান্ত বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ
গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহঃ

(ক) যে সকল সার্কেল কার্যালয়ে এখনও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি গঠন করা হয়নি সে সকল কার্যালয়কে অনতিবিলম্বে কমিটি গঠন করতে হবে।

(খ) পরিবীক্ষণ কমিটি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন এবং সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করবে।

(গ) এইচইডি, সার্কেল ও বিভাগীয় কার্যালয়ের কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন করা যেতে পারে।

০৪/১/২৩

D:\Citizen Charter\Letter.doc

৪। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

০৪/০৫/২০২৩

(প্রকৌঃ মোঃ আনোয়ার হোসেন)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পরিকল্পনা ও প্রশাসন)
এইচইডি, প্রধান কার্যালয়
ও
আহ্বায়ক
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

০৪/৫/২৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর (এইচইডি)
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
১০৫-১০৬, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

মুজিব বর্ষে স্বাস্থ্য খাত
এগিয়ে যাবে অনেক ধাপ

স্মারক নং- ৪৫.০২.০০০০.০১১.১৮.০৪০.২১- ২৫ তারিখঃ ০২/০১/২০২৩

"সভার নোটিশ"

১। আগামী ০৪/০১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখে বুধবার বেলা ৩.০০ ঘটিকায় স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর (এইচইডি) প্রধান কার্যালয়ের সভাকক্ষে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভাপতি ও তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পিএন্ডএ) মহোদয়ের সভাপতিত্বে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর এক সভা অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তাকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য আদিষ্টক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

আলোচ্য সূচিঃ

(১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর'২০২২-ডিসেম্বর'২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;

(২) বিবিধ।

০২/০১/২৩

সুলতান মাহমুদ জাকির হোসেন (মনজু)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১) (চঃ দাঃ)
এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
ও
সদস্য সচিব
পরিবীক্ষণ কমিটি, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

বিতরণঃ
কার্যক্রমঃ

১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পিএন্ডএ), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এইচইডি, সার্কেল-১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮।
৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (তড়িৎ), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪। নির্বাহী প্রকৌশলী (তড়িৎ-ডিজাইন), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫। সহকারী প্রকৌশলী (প্রকল্প ব্যবস্থাপনা -১), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬। সহকারী প্রকৌশলী (তড়িৎ-প্রকল্প ব্যবস্থাপনা), এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

অনুলিপিঃ ১। সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ সচিব, প্রশাসন-১ অধিশাখা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ।

২। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন অনুবিভাগ) এবং লাইন ডাইরেক্টর, ফিজিক্যাল ফ্যাসিলিটিজ ডেভেলপমেন্ট স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, এইচইডি,...................................... (সকল) বিভাগ।

৪। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এইচইডি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
(তাঁকে সংশ্লিষ্ট সকলকে বিষয়টি অবহিত করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো)

D:\Citizen Charter\Letter.doc

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বিষয়ে স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের আওতাধীন সার্কেল কার্যালয়ের সমন্বয়ে কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি পর্যালোচনা সভায় কর্মকর্তাদের উপস্থিতির তালিকাঃ

সভার তারিখ : ০৪/০১/২০২৩ খ্রিঃ
সময় : বেলা ৩.০০ ঘটিকা
স্থান : এইচইডি, প্রধান কার্যালয়ের সভা কক্ষ।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কার্যালয়ের নাম	স্বাক্ষর ও তারিখ
১	A.K.M. Badrul Islam S/E	Sylhet	[signature] 04.01.23
২	মোঃ মনিরুজ্জামান মোল্লা তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	রাজশাহী সার্কেল সার্কেল-৩	[signature] 04/01/2023
৩	দুলাল চন্দ্র মণ্ডল, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ:দা:)	সার্কেল-৮ ময়মনসিংহ	[signature] 04/1/2023
৪	প্রকৌ: মীর মোঃ [illegible] তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ. দা.)	এইচইডি সার্কেল-৪ খুলনা	[signature] 04/01/2023
৫	Md. Rafiqul Islam Sarker S E (C.C)	HED Circle-1 Dhaka.	[signature] 04.01.2023
৬	Kazi Shamsul Alam S.E (c.c)	HED Circle-7 Rangpur	[signature] 4.01.2023
৭	মোহাম্মদ মাসুদুর তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চ:দা:)	বরিশাল সার্কেল-৬, এইচইডি	[signature] 4.01.23

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কার্যালয়ের নাম	স্বাক্ষর ও তারিখ
৮	মোঃ [illegible] তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌ:	[illegible] -2 [illegible]	[signature] 4/1/2023
৯	মোঃ আব্দুল হামিদ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌ: (সিভিল) (চ: দা:)	এইচইডি, প্রধান কার্যালয়	[signature] 04/1/23
১০	[illegible] সহকারী পরিচালক (চঃ দাঃ)	HED, HQ	[signature] 04/1/23
১১	Md. Shahidul Islam XEN Elect. (CC)	HED HQ	[signature] 04.01.23
১২	জেবা আতিকা সহকারী প্রকৌশলী (তড়িৎ)	HED, HQ	Zeba Atika 04.01.23
১৩			
১৪			
১৫			
১৬			